

Promotionsausschuss der WiSo-Fakultät  
 Universität zu Köln  
 Albertus-Magnus-Platz  
 50923 Köln  
[promotion@wiso.uni-koeln.de](mailto:promotion@wiso.uni-koeln.de)

**Antrag auf Zulassung zum Promotionsstudium  
 an der Wirtschafts- und Sozialwissenschaftlichen Fakultät  
 der Universität zu Köln**

gemäß § 3 der Promotionsordnung vom 11.08.2025  
 Amtliche Mitteilung 102/2025

Name, Vorname	
Evtl. Geburtsname	
Geschlecht	
Wiss. Mitarbeiter*in an der WiSo-Fakultät der UzK	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Förderung oder/und Kooperation MPI ?	<input type="checkbox"/> CGS Stipendium <input type="checkbox"/> EWI Stipendium <input type="checkbox"/> Cluster of Excellence, ECONtribute <input type="checkbox"/> MPI- Name des Programms (z.B. IMPRS...)  <input type="checkbox"/> Die Promotion wird nicht mit Förderung durch eine Graduiertenschule durchgeführt
Kooperation mit einer in- oder ausländischen Universität oder einer inländischen (Fach-) Hochschule (§ 18)	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> Der Kooperationsvertrag liegt bereits vor
Die Promotion erfolgt in Kooperation mit (z.B. Unternehmen)	<input type="checkbox"/> <i>nein</i> <input type="checkbox"/> <i>ja, Name des Unternehmens:</i>

Ich beantrage hiermit die Zulassung zum Promotionsstudium nach § 4 der Promotionsordnung vom 11.08.2025

zum PhD Programm im Promotionsfach Volkswirtschaftslehre (Abschluss PhD)

zum Promotionsprogramm Research in Management, Economics and Social Sciences (Abschluss Dr. rer. pol.) in der

Studienrichtung	<p>Betriebswirtschaftslehre - Promotionsfach</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Betriebswirtschaftslehre</li><li><input type="checkbox"/> Gesundheitsökonomie</li><li><input type="checkbox"/> Wirtschaftsinformatik</li><li><input type="checkbox"/> Wirtschaftspädagogik</li></ul> <p>Volkswirtschaftslehre - Promotionsfach</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Volkswirtschaftslehre</li></ul> <p>Sozialwissenschaften -Promotionsfach</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Politikwissenschaft</li><li><input type="checkbox"/> Soziologie</li><li><input type="checkbox"/> Wirtschafts- und Sozialpsychologie</li></ul>
-----------------	--

Folgende Voraussetzungen zum Zugang zum Promotionsstudium gemäß § 3 liegen vor.  
(Bitte ankreuzen) Die Nachweise/Dokumente hierzu sind in Docfile hinterlegt

- 1. fachlich einschlägiges Hochschulstudium mit einer generellen Regelstudienzeit von wenigstens 8 Semestern mit der Verleihung eines anderen Grads als Bachelor  
Note mindestens 2,0 –  
Nachweis der Regelstudienzeit: mindestens 8 Semestern  
Nachweis der Einschlägigkeit (mindestens 75 Leistungspunkte im Masterstudium  
oder mindestens 150 Leistungspunkte im Bachelor – und Masterstudium im  
Fachgebiet der angestrebten Promotion  
Nachweis der Note
- 2. fachlich einschlägiges Hochschulstudium mit einer generellen Regelstudienzeit von wenigstens 6 Semestern.  
Note mindestens sehr gut (1,5)  
Nachweis auf die Promotion vorbereitende Studien = Module der  
Masterstudiengänge der Fakultät – entsprechend einer fachspezifischen  
wissenschaftlichen Vertiefung von 2 Semestern – wird nach Erfüllung eingereicht.  
Vorschlag der Betreuerin bzw. des Betreuers die Kurse hierzu betreffend.  
Nachweis der Regelstudienzeit  
Nachweis der Einschlägigkeit (mindestens 75 Leistungspunkte im Masterstudium  
oder mindestens 150 Leistungspunkte im Bachelor – und Masterstudium im  
Fachgebiet der angestrebten Promotion  
Nachweis der Note
- 3. sonstiges Masterstudium  
Note mindestens gut 2,0  
Nachweis: Masterstudium (mindestens 2 Semester nach Bachelorstudium)  
zusätzlich: Nachweis von Studien- und /oder Prüfungsleistungen, die die Eignung  
für eine Promotion in der Studienrichtung erkennen lassen

4. erfolgreich abgeschlossenes Bachelorstudium und 90 LP in einem integrierten Masterstudiengang der Fakultät mit einem Notendurchschnitt von mindestens „gut“ (2,0)
- Ggf.: Dispensantrag einer hauptberuflichen Professorin oder eines hauptberuflichen Professors bzgl. Note und/oder Anzahl der Leistungspunkte.
  - Ich bin im Promovierenden-Registrierungssystem „Docfile“ der Universität zu Köln registriert. <https://portal.uni-koeln.de/albertus-magnus-center/promovierende/docfile-registrierung> und habe alle relevanten Daten zur Hochschulzugangsberechtigung, zum Studienverlauf (Datum der Immatrikulation und der Exmatrikulation s. Exmatrikulationsnachweis) und zu allen Studienabschlüssen vollständig angegeben. Ich habe alle relevanten Dokumente (Zeugnisse, Urkunden mit akademischem Titel, ToR, CV, etc.) hochgeladen.
  - Ich habe die „Leitlinien der Universität zu Köln zur guten wissenschaftlichen Praxis“ und die „Ordnung zur Untersuchung wissenschaftlichen Fehlverhaltens“ zur Kenntnis genommen und verpflichte mich, diese einzuhalten. <https://www.portal.uni-koeln.de/wissprax.html>. Dies gilt insbesondere im Hinblick auf die Primärdaten (Rohdaten), die ich für die Dissertation verwenden werde.
  - Ich habe die Promotionsordnung der Wirtschafts- und Sozialwissenschaftlichen Fakultät zur Kenntnis genommen.
  - Über Änderungen der Promotionsordnung informiere ich mich regelmäßig.
  - Ich habe die Einschreibeordnung der Universität zu Köln zur Kenntnis genommen. [https://verwaltung.uni-koeln.de/studsek/content/eingaben/einschreibungsordnung/index\\_ger.html](https://verwaltung.uni-koeln.de/studsek/content/eingaben/einschreibungsordnung/index_ger.html)
  - Die Betreuungsvereinbarung (§7 Abs. 8 der PO 2025) reiche ich innerhalb eines Jahres nach Zulassung zum Promotionsstudium im Promotionsbüro ein.
  - Falls sich während der Promotionszeit Änderungen ergeben (z.B. Betreuerwechsel, Änderung der Mitgliedschaft in der Graduiertenschule), informiere ich das Promotionsbüro mit Nachweis der Kenntnisnahme des/der Betreuer\*in und der Graduiertenschule (bei Mitgliedschaft).
  - Sollte ich die Promotion an der UzK vorzeitig abbrechen, setze ich das Promotionsbüro, den oder die Betreuer\*in, bei Mitgliedschaft die Graduiertenschule, sowie bei laufender Einschreibung auch das Studierendensekretariat hiervon in Kenntnis.
  - Ich erkläre eidesstattlich, dass meine in diesem Formular und im Promovierenden-Registrierungssystem „Docfile“ der Universität zu Köln gemachten Angaben vollständig und korrekt sind. Mir ist bekannt, dass unvollständige oder fehlerhafte Angaben zum Widerruf der Annahme der Mitteilung der Promotionsabsicht und zur Ablehnung des Promotionsgesuchs führen können.
  - Ich habe mich noch keiner anderen Doktorprüfung unterzogen.
  - Ich habe mich bereits einer anderen Doktorprüfung unterzogen oder mich hierzu angemeldet. Der Nachweis ist in Docfile hinterlegt.
  - Mir ist bekannt, dass der Antrag der Promotionsabsicht und die Unterlagen mit persönlichen Daten bei der Fakultät und später im Universitätsarchiv aufbewahrt werden.

---

Ort, Datum

Unterschrift Doktorand\*in

## **Dokumente, die in Docfile hochgeladen sind – zur eigenen Überprüfung**

**separate Dokumente als PDF – kein jpg. - in guter Lesbarkeit**

- Dieser Antrag
- tabellarischer Lebenslauf (unterschrieben)
- Arbeitstitel und kurze Darstellung des Forschungsvorhabens (ca. 250-500 Wörter)
- Nachweis der Hochschulzugangsberechtigung
- alle Urkunden, Zeugnisse und ToR der bisher absolvierten Studien (einschließlich Noten)
- Nachweis der Immatrikulationszeiten (Daten) – in der Regel durch Exmatrikulationsbescheinigungen von allen (auch abgebrochenen) Studien
- Bei Noten, die im Ausland erworben wurden, wurde das jeweilige Notensystem hochgeladen.
- Bei fremdsprachigen Zeugnisse oder Bescheinigungen, die nicht in englischer Sprache abgefasst sind, wurde eine deutschsprachige Übersetzung hochgeladen.
- Ggf. der Nachweis ausreichender deutscher oder englischer Sprachkenntnisse.
- Die Betreuungszusagen von meinen beiden Betreuer\*innen oder mindestens die Erstbetreuungszusage